



Компания Колумб
Доступность дальних стран

Шенгенская виза

Услуги и консультации

Оплата только в случае получения визы!



многоканальный
(495) 775-4163

Компания «Колумб М» более 12 лет помогает оформлять шенгенские визы, визу в Канаду, визу в Англию, визу в США, визу в Австралию. Мы оказываем помошь в получении туристической визы, гостевой визы, деловой визы, студенческой визы, визы невесты, визы жены и некоторых других типов виз в США.

Чем мы помогаем?!

Во-первых, мы заполним за Вас анкету по всем правилам.

Во-вторых, мы переведем необходимые документы на английский язык.

В-третьих, проверим, полностью ли собран комплект документов.

В-четвертых, подготовим Вас к собеседованию в Посольстве.

В-пятых, подадим документы в Посольство за Вас (При возможности подачи документов представителем заявителя).

Позвонив в нашу компанию, Вы доверяете нам, ответственное дело получение визы. Это позволит Вам сэкономите себе силы, время и нервы.

Сотрудники визового агентства «Колумб М» создали сайты, на которых подробно описано, что необходимо для получения визы, куда обращаться, если Вы решили получать визу самостоятельно, как заполнять анкету.

Все о том, как получить и что необходимо для визы в Англию можно посмотреть на нашем сайте, посвященном именно получению Визы в Англию.

Если Вас интересует виза в одну из стран шенгенского соглашения, то Вам лучше всего почитать наш сайт, созданный специально для людей, получающих шенгенские визы. На этом сайте изложено как поступать в том или ином случае. Что делать если Вам отказали в шенгенской визе, как надо действовать, если Вы решили получать шенгенскую визу самостоятельно. Одним словом сайт про Шенгенские визы Вам обязательно поможет.

В случае если Вы решили посетить Америку, то Вам требуется получить визу в США. Данная страна одна из достаточно сложных стран в визовом отношении. Исходя из этого, мы специально разработали сайт о визах в США. На нем постарались как можно подробнее написать, как заполнять анкету, как правильно выбрать необходимый вам тип визы, какие документы понадобятся в зависимости от типа визы, куда обращать для подачи документов.

Если Вы хотите посетить такую страну как Канада, то Вам понадобиться канадская виза. Мы и такой случай предусмотрели. Специально для Вас мы сделали сайт, рассказывающий во всех подробностях о том, как получить визу в Канаду. Канадцы неохотно дают визу гражданам РФ, поэтому к её оформлению надо отнестись очень ответственно.

Если Вы собираетесь посетить Австралию, то Вам потребуется австралийская виза, подумав об этом, мы создали сайт, который расскажет Вам что необходимо для получения данной визы. Какие документы собрать, как заполнить анкету, какой тип визы в Австралию выбрать и многое другое.

Услуги по странам

- [Шенгенская виза в Австрию](#)
- [Шенгенская виза в Бельгию](#)
- [Шенгенская виза в Венгрию](#)
- [Шенгенская виза в Германию](#)
- [Шенгенская виза в Голландию](#)
- [Шенгенская виза в Грецию](#)
- [Шенгенская виза в Данию](#)
- [Шенгенская виза в Исландию](#)
- [Шенгенская виза в Испанию](#)
- [Шенгенская виза в Италию](#)
- [Шенгенская виза в Латвию](#)
- [Шенгенская виза в Литву](#)
- [Шенгенская виза в Люксембург](#)
- [Шенгенская виза на Мальту](#)
- [Шенгенская виза в Нидерланды](#)
- [Шенгенская виза в Норвегию](#)
- [Шенгенская виза в Польшу](#)
- [Шенгенская виза в Португалию](#)
- [Шенгенская виза в Словакию](#)
- [Шенгенская виза в Словению](#)
- [Шенгенская виза в Финляндию](#)
- [Шенгенская виза во Францию](#)
- [Шенгенская виза в Чехию](#)
- [Шенгенская виза в Швейцарию](#)
- [Шенгенская виза в Швецию](#)
- [Шенгенская виза в Эстонию](#)
- [Виза в Великобританию](#)
- [Виза в США](#)
- [Виза в Канаду](#)
- [Виза в Австралию](#)
- [Виза в Австрию](#)
- [Виза в Чехию](#)
- [Виза в Финляндию](#)
- [Виза во Францию](#)
- [Виза в Германию](#)
- [Виза в Голландию](#)
- [Виза в Польшу](#)



ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΘΕΩΡΗΣΗ SCHENGEN

Заявление на получение шенгенской визы

Το παρόν έντυπο παρέχεται δωρεάν
Бесплатная анкета

ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ
ФОТОГРАФИЯ

<p>1. Επώνυμο (X) Фамилия (X)</p>			Για υπηρεσιακή χρήση μόνο Заполняется учреждением, выдающим визу																
<p>2. Γένος κατά τη γέννηση [προηγούμενο (-α) επώνυμα (-α)] (X) Фамилия при рождении (предыдущая / -ие фамилия / -и) (X)</p>			Ημερομηνία υποβολής της αίτησης:																
<p>3. Όνομα (-τα) (X) Имя / имена (X)</p>			Αριθ. αίτησης θεώρησης:																
<p>4. Ημερ/νία γεννήσεως (ημέρα – μήνας – έτος) Дата рождения (день – месяц – год)</p>	<p>5. Τόπος γεννήσεως Место рождения</p>	<p>7. Παρούσα ιθαγένεια Гражданство в настоящее время</p>	<p>Αίτηση υπεβλήθη σε</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Πρεσβεία / προξενείο<input type="checkbox"/> ΚΚΑ<input type="checkbox"/> Πάροχο υπηρεσιών<input type="checkbox"/> Εμπορικό διαμεσολαβητή<input type="checkbox"/> Σύνορα																
	<p>6. Χώρα γεννήσεως Страна рождения</p>	<p>Ιθαγένεια κατά τη γέννηση, εάν διαφέρει: Гражданство при рождении, если отличается</p>																	
<p>8. Φύλο Пол</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Άρρεν<input type="checkbox"/> ΘήλυМужскойЖенский	<p>9. Οικογενειακή κατάσταση Семейное положение</p> <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> Άγαμος/η</td><td><input type="checkbox"/> Έγγαμος/η</td><td><input type="checkbox"/> Εν διαστάσει</td></tr><tr><td>Холост/не замужем</td><td>Женат/замужем</td><td>не проживает с супругом</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Διαζευγμένος/η</td><td><input type="checkbox"/> Χήρος/α</td><td><input type="checkbox"/> Άλλη (να διευκρινισθεί)</td></tr><tr><td>Разведен / -а</td><td>Вдовец / вдова</td><td>Иное (уточнить)</td></tr></table>			<input type="checkbox"/> Άγαμος/η	<input type="checkbox"/> Έγγαμος/η	<input type="checkbox"/> Εν διαστάσει	Холост/не замужем	Женат/замужем	не проживает с супругом	<input type="checkbox"/> Διαζευγμένος/η	<input type="checkbox"/> Χήρος/α	<input type="checkbox"/> Άλλη (να διευκρινισθεί)	Разведен / -а	Вдовец / вдова	Иное (уточнить)				
<input type="checkbox"/> Άγαμος/η	<input type="checkbox"/> Έγγαμος/η	<input type="checkbox"/> Εν διαστάσει																	
Холост/не замужем	Женат/замужем	не проживает с супругом																	
<input type="checkbox"/> Διαζευγμένος/η	<input type="checkbox"/> Χήρος/α	<input type="checkbox"/> Άλλη (να διευκρινισθεί)																	
Разведен / -а	Вдовец / вдова	Иное (уточнить)																	
<p>10. Στην περίπτωση ανηλίκων: Επώνυμο, όνομα, διεύθυνση (εάν είναι διαφορετική από εκείνη του αιτούντα) και ιθαγένεια νόμιμου επιτρόπου/ασκούντος γονική μέριμνα Для несовершеннолетних: фамилия, имя, адрес (если отличается от адреса заявителя) и гражданство лица с полномочием родителей / законного представителя</p>																			
<p>11. Αριθμός δελτίου ταυτότητας, όπου απαιτείται Идентификационный номер, если имеется</p>																			
<p>12. Τύπος ταξιδιωτικού εγγράφου Тип проездного документа</p> <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> Κοινό Διαβατήριο</td><td><input type="checkbox"/> Διπλωματικό διαβατήριο</td><td><input type="checkbox"/> Υπηρεσιακό διαβατήριο</td><td><input type="checkbox"/> Επίσημο διαβατήριο</td></tr><tr><td>Обычный паспорт</td><td>Дипломатический паспорт</td><td>Служебный паспорт</td><td>Официальный паспорт</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Ειδικό διαβατήριο</td><td><input type="checkbox"/> Άλλο (να διευκρινισθεί)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Особый паспорт</td><td>Иной проездной документ (указать какой)</td><td></td><td></td></tr></table>				<input type="checkbox"/> Κοινό Διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Διπλωματικό διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Υπηρεσιακό διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Επίσημο διαβατήριο	Обычный паспорт	Дипломатический паспорт	Служебный паспорт	Официальный паспорт	<input type="checkbox"/> Ειδικό διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Άλλο (να διευκρινισθεί)			Особый паспорт	Иной проездной документ (указать какой)		
<input type="checkbox"/> Κοινό Διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Διπλωματικό διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Υπηρεσιακό διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Επίσημο διαβατήριο																
Обычный паспорт	Дипломатический паспорт	Служебный паспорт	Официальный паспорт																
<input type="checkbox"/> Ειδικό διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Άλλο (να διευκρινισθεί)																		
Особый паспорт	Иной проездной документ (указать какой)																		
<p>13. Αριθμός ταξιδιωτικού εγγράφου Номер проездного документа</p>	<p>14. Ημερομηνία έκδοσης Дата выдачи</p>	<p>15. Ισχύει έως Действителен до</p>	<p>16. Εκδόσα αρχή Кем выдан</p>																
<p>17. Διεύθυνση κατοικίας και ηλεκτρονική διεύθυνση του αιτούντος Домашний адрес и адрес электронной почты заявителя</p>		<p>Αριθμός τηλεφώνου (-ων) Номер/-а телефона</p>																	
<p>18. Διαμονή σε χώρα διαφορετική από εκείνη της χώρας παρούσας ιθαγένειας Страна пребывания, если не является страной гражданства</p> <table border="0"><tr><td><input type="checkbox"/> Όχι</td><td><input type="checkbox"/> Ναι. Άδεια διαμονής ή ισοδύναμο έγγραφο</td><td>Αριθ.</td><td>Ισχύει έως</td></tr><tr><td>Нет</td><td>Да. Вид на жительство или равноценный документ.....</td><td>№.....</td><td>Действителен до</td></tr></table>				<input type="checkbox"/> Όχι	<input type="checkbox"/> Ναι. Άδεια διαμονής ή ισοδύναμο έγγραφο	Αριθ.	Ισχύει έως	Нет	Да. Вид на жительство или равноценный документ.....	№.....	Действителен до								
<input type="checkbox"/> Όχι	<input type="checkbox"/> Ναι. Άδεια διαμονής ή ισοδύναμο έγγραφο	Αριθ.	Ισχύει έως																
Нет	Да. Вид на жительство или равноценный документ.....	№.....	Действителен до																
<p>Αριθμός εισόδων: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Πολλαπλές</p>																			
<p>Αριθμός ημερών:</p>																			

(X) Τα πεδία 1-3 συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που περιέχονται στο ταξιδιωτικό έγγραφο.

(X) Πολια 1-3 заполняются в соответствии с данными проездного документа.

* 19. Επάγγελμα που ασκείτε επί του παρόντος Профессиональная деятельность в настоящее время	
* 20. Όνομα, διεύθυνση και αριθμός τηλεφώνου εργοδότη. Για σπουδαστές, όνομα και διεύθυνση εκπαιδευτικού ιδρύματος. Работодатель; адрес и телефон работодателя. Для студентов, школьников – название и адрес учебного заведения	
21. Κύριος (-οι) λόγος (-οι) ταξιδιού (-ών) Основная цель/-и поездки	
<input type="checkbox"/> Τουρισμός <input type="checkbox"/> Επαγγελματικοί λόγοι <input type="checkbox"/> Επίσκεψη σε οικογένεια ή φίλους <input type="checkbox"/> Πολιτιστικοί λόγοι Туризм Деловая Посещение родственников или друзей Культура <input type="checkbox"/> Αθλητικοί λόγοι <input type="checkbox"/> Επίσημη επίσκεψη <input type="checkbox"/> Ιατρικοί λόγοι Спорт Официальная Лечение <input type="checkbox"/> Σπουδές <input type="checkbox"/> Διέλευση <input type="checkbox"/> Διέλευση από αερολιμένα <input type="checkbox"/> Άλλοι (να διευκρινισθεί) Учеба Транзит Транзит через аэропорт Иная (указать)	
22. Κράτος (-η) μέλος (-η) προορισμού Страна (-ы) назначения	23. Κράτος μέλος πρώτης εισόδου Страна первого въезда
24. Αριθμός αιτούμενων εισόδων: Виза запрашивается для	25. Διάρκεια της προβλεπόμενης παραμονής ή διέλευσης Продолжительность пребывания или транзита Αριθμός ημερών Указать количество дней
26. Θεωρήσεις Σένγκεν που χορηγήθηκαν κατά τα τρία προηγούμενα έτη Шенгенские визы, выданные за последние три года	
<input type="checkbox"/> Οχι <input type="checkbox"/> Ναι. Ημερομηνία (-ες) ισχύος απόέως Нет Да Срок действия сдо	
27. Έχουν ληφθεί δακτυλικά αποτυπώματα στο παρελθόν στο πλαίσιο αίτησης για θεώρηση Σένγκεν: Отпечатки пальцев, предоставленные ранее при подаче заявления на получение шенгенской визы	
<input type="checkbox"/> Οχι <input type="checkbox"/> Ναι Нет Да Ημερομηνία, еάν γνωρίζετεДата, если известна	
28. Άδεια εισόδου για τη χώρα τελικού προορισμού, εφόσον υπάρχει Разрешение на въезд в страну конечного следования, если необходимо	
Хорηγήθηκε απόΙσχύει απόέως Кем выдано Действительно сдо	
29. Προβλεπόμενη ημερ/νία άφιξης στον χώρο Schengen Предполагаемая дата въезда в шенгенскую зону	30. Προβλεπόμενη ημερ/νία αναχώρησης από τον χώρο Schengen Предполагаемая дата выезда из шенгенской зоны
* 31. Επώνυμο και όνομα προσκαλούντος (-ντων) στο (στα) κράτος (-η) μέλος (-η). Εάν δεν συντρέχει αυτή η περίπτωση, όνομα ξενοδοχείου ή προσωρινού καταλόματος στο (στα) κράτος (-η) μέλος (-η) Фамилия/-и, имя (имена) лица, приглашающего в государство/-а Шенгенского соглашения. В случае отсутствия такого -название гостиницы (гостиниц) или адрес/-а временного пребывания на территории государств-участников Шенгенского соглашения.	
Διεύθυνση και ηλεκτρονική διεύθυνση προσκαλούντος/ ξενοδοχείου/ προσωρινού καταλόματος Адрес и адрес электронной почты приглашающего лица (лиц)/ гостиницы (гостиниц) / места (мест) временного пребывания	Αριθ. τηλεφώνου και φαξ Телефон и факс

¹ Τα μέλη των οικογενειών πολιτών της ΕΕ, του ΕΟΧ ή της Ελβετικής Συνομοσπονδίας (CH) (σύνυγοι, τέκνα ή συντηρούμενοι ανιόντες) δεν συμπληρώνουν τα πεδία που σημειώνονται με αστερίσκο εφόσον ασκούν το δικαίωμά τους στην ελεύθερη κυκλοφορία. Τα μέλη των οικογενειών πολιτών της ΕΕ, του ΕΟΧ ή της Ελβετικής Συνομοσπονδίας (CH) πρέπει να προσκομίζουν έγγραφα που να αποδεικνύουν τη συγγένεια τους και να συμπληρώνουν τα πεδία αριθ. 34 και 35.

¹ Поля, отмеченные знаком «*», не заполняются членами семей граждан Европейского союза, Европейского Экономического Пространства или Швейцарии (супруг/-а, дети или экономически зависимые родственники по восходящей линии), при осуществлении своего права на свободное передвижение, должны предоставить документы, подтверждающие родство, и заполняют поля 34 и 35.

* 32. Επωνυμία και διεύθυνση προσκαλούσας εταιρείας/ οργάνωσης Название и адрес приглашающей компании / организаций	Αριθ. τηλεφώνου και φαξ εταιρείας/ οργάνωσης Телефон и факс компании/ организации
--	--

Επώνυμο, όνομα, διεύθυνση, αριθ. τηλεφώνου, φαξ και ηλεκτρονική διεύθυνση του προσώπου επαφής στην εταιρεία/οργάνωση Фамилия, имя, адрес, телефон, факс и адрес электронной почты контактного лица компании /организации

* 33. Τα έξοδα ταξιδιού και διαβίωσης κατά την παραμονή του αιτούντος καλύπτονται: Расходы заявителя на проезд и во время пребывания оплачиваются
--

<input type="checkbox"/> από τον αιτούντα сам заявитель	<input type="checkbox"/> από χορηγό (φιλοξενούντα, εταιρεία, οργάνωση), να διευκρινιστεί спонсор (приглашающее лицо, компания, организация), указать
	<input type="checkbox"/> που αναφέρεται στο πεδίο 31 ή 32 упомянутые в пунктах 31 или 32
	<input type="checkbox"/> από άλλον (να διευκρινιστεί) иные (указать)
Μέσα διαβίωσης: Средства:	Μέσα διαβίωσης: Средства:
<input type="checkbox"/> Μετρητά Наличные деньги	<input type="checkbox"/> Μετρητά Наличные деньги
<input type="checkbox"/> Ταξιδιωτικές επιταγές Дорожные чеки	<input type="checkbox"/> Παρέχεται κατάλυμα Обеспечивается место проживания
<input type="checkbox"/> Πιστωτική κάρτα Кредитная карточка	<input type="checkbox"/> Καλύπτονται όλες οι δαπάνες κατά τη διαμονή Оплачиваются все расходы во время пребывания
<input type="checkbox"/> Προπληρωμένη διαμονή Предоплаченное место проживания	<input type="checkbox"/> Προπληρωμένη μεταφορά Оплачивается транспорт
<input type="checkbox"/> Προπληρωμένη μεταφορά Предоплачен транспорт	<input type="checkbox"/> Άλλα (να διευκρινιστούν) Иные (указать)
Иные (указать)	Иные (указать)

34. Προσωπικά στοιχεία του μέλους της οικογένειας που είναι πολίτης της ΕΕ, του ΕΟΧ ή της Ελβετικής Συνομοσπονδίας Личные данные члена семьи, являющегося гражданином Европейского Союза, Европейского Экономического Пространства или Швейцарии

Επώνυμο Фамилия	Όνομα (-τα) Имя (имена)
--------------------	----------------------------

Ημερομηνία γέννησης Дата рождения	Ιθαγένεια Гражданство	Αριθ. ταξιδιωτικού εγγράφου ή δελτίου ταυτότητας Номер паспорта или удостоверения личности
--------------------------------------	--------------------------	---

35. Συγγένεια με πολίτη της ΕΕ, του ΕΟΧ ή της Ελβετικής Συνομοσπονδίας Родство с гражданином Европейского Союза, Европейского Экономического Пространства или Швейцарии
--

<input type="checkbox"/> σύζυγος <input type="checkbox"/> τέκνο <input type="checkbox"/> εγγονός (-ή) супруг/-а ребенок внук/-чка	<input type="checkbox"/> συντηρούμενος ανιών иждивенец
--	---

36. Τόπος και ημερομηνία Место и дата	37. Υπογραφή (υπογραφή ασκούντος γονική μέριμνα/ νόμιμου επιτρόπου, όταν πρόκειται για ανήλικους) Подпись (для несовершеннолетних – подпись лица с полномочием родителей / законного представителя)
--	--

Γνωρίζω ότι το τέλος θεώρησης δεν επιστρέφεται σε περίπτωση απόρριψης Я информирован/-а, что в случае отказа в получении визы, визовый сбор не возвращается
--

Iσχύει σε περίπτωση αίτησης για θεώρηση πολλαπλών εισόδων (πρβ. πεδίο αριθ. 24): Применяется, если запрашивается виза на многократный въезд (см. пункт 24): Γνωρίζω ότι χρειάζεται να διαθέτω κατάλληλη ταξιδιωτική ιατρική ασφάλιση για την πρώτη παραμονή μου και για τυχόν μεταγενέστερες επισκέψεις στο έδαφος των κρατών μελών. Я информирован/-а, что для первого моего пребывания и последующих посещений территории стран-участников требуется соответствующая медицинская страховка

Γνωρίζω και δέχομαι τα εξής: να συλλεχθούν τα στοιχεία που απαιτούνται από την παρούσα αίτηση και να ληφθεί η φωτογραφία μου και, εφόσον απαιτείται, να ληφθούν τα δακτυλικά αποτυπώματα, που είναι υποχρεωτικά για την εξέταση της αίτησης θεώρησης. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν και τα οποία περιλαμβάνονται στο παρόν έντυπο αίτησης θεώρησης, καθώς και τα δακτυλικά αποτυπώματα και η φωτογραφία μου θα γνωστοποιηθούν στις αρμόδιες αρχές των κρατών μελών και θα αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από αυτές, ώστε να ληφθεί απόφαση σχετικά με την αίτησή μου θεώρησης.

Αυτά τα δεδομένα καθώς και τα δεδομένα που αφορούν την απόφαση που λαμβάνεται σχετικά με την αίτησή μου, ή η απόφαση κατάργησης, ανάκλησης ή παράτασης μιας χορηγηθείσας θεώρησης καταχωρούνται και αποθηκεύονται στο σύστημα πληροφοριών για τις θεωρήσεις (VIS)² για μέγιστο διάστημα 5 ετών, κατά τη διάρκεια του οποίου είναι προσβάσιμα από τις αρχές θεώρησης και τις αρμόδιες αρχές για τη διενέργεια ελέγχων θεωρήσεων στα εξωτερικά σύνορα και εντός των κρατών μελών και από τις αρχές μετανάστευσης και ασύλου στα κράτη μέλη με σκοπό την επαλήθευση της πλήρωσης των προϋποθέσεων νόμιμης εισόδου, παραμονής και κατοικίας στο έδαφος των κρατών μελών, για την οργάνωση προσώπων τα οποία δεν πληρούν ή δεν πληρούν πλέον τις προϋποθέσεις αυτές, για την εξέταση των αιτήσεων ασύλου και για τον καθηρισμό της ευθύνης για την εν λόγῳ εξέταση. Υπό ορισμένους όρους τα στοιχεία θα είναι επίσης διαθέσιμα στις εντελαμένες αρχές των κρατών μελών και στην Ευρωπόλ, για τους σκοπούς της πρόληψης, εξυκρίβωσης και διερεύνησης τρομοκρατικών πράξεων και άλλων σοβαρών αξιόποινων πράξεων. Η αρχή στην Ελλάδα αρμόδια για την επεξεργασία των δεδομένων είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ, Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας, Διεύθυνση Διεθνούς Αστυνομικής Συνεργασίας, 3^ο Τμήμα SIRENE, Κανελλοπούλου 4, 101 77, Αθήνα, Τηλ. +30.210.6977000, Φαξ: +30.210.6929764, E-mail: info@sirene-gr.com.

Γνωρίζω ότι έχω το δικαίωμα να ζητήσω από οποιοδήποτε κράτος μέλος να μου γνωστοποιήσει τα δεδομένα που με αφορούν και έχουν καταχωριστεί στο VIS καθώς και το κράτος μέλος που διαβίβασε τα στοιχεία, και να ζητήσω τη διόρθωση των δεδομένων που με αφορούν και είναι εσφαλμένα καθώς και τη διαγραφή των δεδομένων που με αφορούν και έγιναν αντικείμενο παράνομης επεξεργασίας. Κατόπιν ρητού αιτήματός μου, η αρχή που εξετάζει την αίτησή μου θα με ενημερώνει για τον τρόπο με τον οποίο μπορά να ασκώ το δικαίωμά μου να ελέγχω τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν και να ζητά τη διόρθωση ή τη διαγραφή τους, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών δικαιωμάτων προσφυγής σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο του εκάστοτε κράτους. Η εθνική εποπτική αρχή αυτού του κράτους μέλους (ΑΡΧΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ, Λ.Κηφισίας 1-3, 115 23, Αθήνα, Τηλ. +30.210.6475600, Φαξ: +30.210.6475628, E-mail: contact@dpa.gr), εξετάζει τις αξιώσεις που αφορούν την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δηλώνω ότι εξ όσων γνωρίζω όλες τις πληροφορίες που παρέχω είναι αληθείς και πλήρεις. Γνωρίζω ότι τυχόν ψευδής δήλωση συνεπάγεται την απόρριψη της αίτησής μου ή την ακύρωση ήδη χορηγηθείσας θεώρησης και ενδεχομένως, την επιβολή ποινικών κυρώσεων δυνάμει του δικαίου του κράτους μέλους που εξετάζει την αίτηση.

Εάν η θεώρηση χορηγηθεί, δεσμεύομαι να εξέλθω από το έδαφος των κρατών μελών πριν από τη λήξη ισχύος της. Έχω ενημερωθεί ότι η κατοχή θεώρησης αποτελεί μία μόνον από τις προϋποθέσεις εισόδου στο ευρωπαϊκό έδαφος των κρατών μελών. Το γεγονός και μόνον ότι μου χορηγήθηκε θεώρηση δεν σημαίνει ότι δικαιούμαι αποζημίωση σε περίπτωση που δεν πλήρω τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 5 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 562/2006 (κώδικας συνόρων Σέγκεν), πράγμα το οποίο συνεπάγεται την άρνηση εισόδου μου. Οι προϋποθέσεις εισόδου ελέγχονται εκ νέου κατά την είσοδο στο ευρωπαϊκό έδαφος των κρατών μελών.

Я информирован/-а и согласен/-на с тем, что предоставление мною моих личных данных, востребованных в настоящей анкете, фотографирование и, в случае необходимости, снятие отпечатков пальцев является обязательным для рассмотрения заявления на визу; все личные данные, относящиеся ко мне и предоставленные в визовой анкете, будут переданы компетентным органам государств-участников Шенгенского соглашения и будут ими обработаны для принятия решения по моему заявлению.

Эти данные, как и данные о решении, принятом по моему заявлению, или о решении аннулировать, отменить или продлить уже выданную визу, будут введены и сохранены в Визовой информационной системе (VIS)² на максимальный срок пять лет и в этот период будут доступны государственным учреждениям и службам, в компетенцию которых входит производить проверку виз на внешних границах шенгенской зоны и в ее странах-участниках, а также иммиграционным службам и учреждениям, предоставляющим убежище, с целью удостовериться, соблюдаются ли требования по законному въезду, пребыванию и проживанию на территории стран-участников, а также для опознания лиц, которые не соответствуют или стали не соответствовать этим требованиям, для рассмотрения прошений о предоставлении убежища и определения ответственности за подобное рассмотрение. На некоторых условиях данные будут доступны также определенным службам государств-участников и Европолу для предотвращения, раскрытия и расследования правонарушений, связанных с терроризмом, и других тяжких преступлений. Государственным учреждением, ответственным за обработку данных, является Ministry of Citizen Protection, Greek Police, International Police Cooperation Division, 3rd Division SIRENE, Kanelloupolou 4, GR– 101 77 Athens, Tel.:+30.210.6977000, Fax:+30.210.6929764, Email: info@sirene-gr.com

Мне известно, что в любом государстве-участнике я имею право получить уведомление о данных, касающихся меня и введенных в (VIS), и о государстве-участнике, предоставившем такие данные, а также требовать исправления неверных данных, касающихся меня, и удаления моих личных данных, обработанных противозаконно. По моему особому запросу учреждение, оформляющее мое заявление, сообщит мне о способе осуществления моего права на проверку личных данных обо мне, а также на исправление или удаление данных в порядке, установленном национальным законодательством соответствующего государства. Ответственное на надзор учреждение соответствующего государства-участника (Hellenic Data Protection Authority, Kifisis str 1-3, 1st floor, GR – 115 23 Athens, Tel.: +30.210.6475600, Fax:+30.210.6475628, E-mail: contact@dpa.gr) рассмотрит жалобы по защите личных данных.

Я заверяю, что все данные, добросовестно указанные мною в анкете, являются правильными и полными. Мне известно, что ложные данные могут стать причиной отказа или аннулирования уже выданной визы, а также повлечь за собой уголовное преследование в соответствии с законодательством того государства-участника Шенгенского соглашения, которое оформляет мою визовую анкету.

Если виза будет выдана, я обязуюсь покинуть территорию государств-участников шенгенского соглашения по истечении срока действия визы.

Я информирован/-а о том, что наличие визы является лишь одним из условий, необходимых для въезда на европейскую территорию государств-участников шенгенского соглашения. Сам факт предоставления визы не дает права на получение компенсации в случае невыполнения мною требований пункта 1 статьи 5 Регламента (ЕК) №562/2006 (шенгенского кодекса о границах), вследствие чего мне могут отказать во въезде в страну. При въезде на европейскую территорию государств-участников Шенгенского соглашения вновь проверяется наличие необходимых на то предпосылок.

Τόπος και ημερομηνία Место и дата	Υπογραφή (υπογραφή ασκούντος γονική μέριμνα/νόμιμου κηδεμόνα, όταν πρόκειται για ανήλικους): Подпись (для несовершеннолетних – подпись лица с полномочиями родителей/ законного представителя)
---	--

² Εφόσον το VIS είναι σε λειτουργία

² Поскольку VIS будет действовать

Как правильно заполнить анкету для шенгенской визы?!

Анкету необходимо заполнять на английском языке или на национальном языке страны, в которую вы собираетесь поехать. Анкету следует распечатать на листах формата А4 с 2-х сторон.

Итак, давайте разберемся по пунктам.

- **Пункт №1.** Фамилию необходимо указать латинскими буквами, именно так, как у Вас написано в загранпаспорте.
- **Пункт №2.** Указываете свои фамилии, если Вы их когда-либо меняли. Если нет, то пишите «-».
- **Пункт №3.** Имя указываете в точности с заграничным паспортом в латинской транскрипции.
- **Пункт №4.** Указываете дату своего рождения.
- **Пункт №5.** Вписать в случае наличия у заявителя, если отсутствует, то поставить «-».
- **Пункт №6.** В данной графе необходимо указать страну, которая существует на данный момент, т.е. Russia, даже учитывая то что многие из нас родились в СССР.
- **Пункт №7.** Следует указать также Russia, в обоих случаях, но если Вы конечно же родились в России.
- **Пункт №8.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №9.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №10.** Указать в случае, если заявитель несовершеннолетний фамилию, имя, адрес (если отличается от адреса заявителя) и гражданство лица с полномочием родителей/законного представителя
- **Пункт №11.** Поле «идентификационный номер» следует оставить пустым.
- **Пункт №12.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункты №13-16.** Указать информацию о Вашем загран паспорте.
- **Пункт №17.** Укажите Ваш домашний адрес и адрес электронной почты.
- **Пункт №18.** Если Вы гражданин России и проживаете постоянно в России, то Вам необходимо отметить квадратик рядом со словом «Нет».
- **Пункт №19.** Следует указать официальное название Вашей должности, и оно должно полностью совпадать с названием должности в справке с места работы.
- **Пункт №20.** В этой графе укажите название компании, в которой работаете. Указывайте точно так же как написано в справке с работы. Также укажите адрес и номер телефона отдела кадров. Когда будете указывать телефон, то очень основательно продумайте, чей номер написать, так как на этот телефон с очень большой вероятностью позвонят из Посольства, что бы проверить информацию, указанную в анкете. Зачастую отказывают в визе лишь потому, что к телефону не подошли или человек, снявший трубку, сказал, что Вас нет или он Вас вообще не

знает. Школьникам или студентам в данном пункте необходимо указать полное название и адрес учебного учреждения. Данные следует указывать по состоянию на день подачи. Если же вы не работаете и не учитесь, то Вам будет необходимо предъявить спонсорское письмо.

- **Пункт №21.** Цель поездки надо выбрать одну. Не следует перечислять консульским офицерам, что вы там собираетесь делать, это только запутает их. Если Вы едете смотреть достопримечательности, ходить по театрам, тогда отмечайте поле возле «Туризм». Если Вам прислали приглашение родственники, то указывайте цель поездки «Посещение родственников или друзей». Если же Вам прислала приглашение зарубежная фирма, то Вашей целью поездки будет – «Деловая».
- **Пункт №22.** Страна назначения указывается та в Посольство, которой подаются документы на шенгенскую визу. Если Вы собираетесь за одну поездку посетить несколько стран, то выбор зависит от того по сколько дней Вы планируете провести в каждой. При равном количестве дней в каждой стране необходимо подавать документы в Посольство страны, в которой Вы пересечете границу шенгенской зоны. Если же количество дней проведенных в каждой стране разное, то подавать документы следует в Посольство страны, в которой Вы проведете наибольшее количество времени.
- **Пункт №23.** В графе «страна первого въезда...» следует указать страну, через которую Вы въедете в шенгенскую зону. Если Вы летите с пересадкой, то укажите страну, в которой будете совершать её, так как границу Вы будете проходить именно там.
- **Пункт №24.** Если Вы в Посольство подаете документы на одну поездку, то отмечайте поле возле «для однократного въезда». Если Вам необходимо съездить 2 или более раз, то Вам необходимо подать документы полностью на 2 поездки и в таком разе отметить «двукратного въезда» или «многократного въезда».
- **Пункт №25.** При указании продолжительности пребывания внимательно сосчитайте количество дней, которое вы будете там находиться, начиная со дня въезда до дня когда вы пересечете границу шенгенской зоны.
- **Пункт №26.** Укажите визы, которые у Вас были (если много виз, то укажите сколько влезет), напишите страну которая выдала визу и «коридор» визы.
- **Пункт №27.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №28.** Данный пункт заполняется только при запрашивании транзитной визы. Также необходимо указать данные визы страны, в которую Вы собираетесь поехать. Если с этой страной у нас безвизовый режим, ото необходимо в пакет документов приложить копии билетов.
- **Пункт №29.** Укажите дату первого дня.
- **Пункт №30.** Укажите дату последнего дня путешествия.
- **Пункт №31.** Если Вы запрашиваете туристическую визу, то укажите название гостиницы, её адрес, e-mail и номер телефона, где планируете жить. Если Вы едете по частному приглашению, то укажите имя приглашающего и его координаты.
- **Пункт №32.** Данная графа только для людей направляющихся в шенгенскую

зону в командировку. В ином случае оставьте графу не заполненной.

- **Пункт№33.** Поставить отметки в соответствующих квадратиках.
- **Пункт№34-35.** Заполняете, если едете к близкому родственнику.
- **Пункт№36.** Указываете даты и город заполнения анкеты.
- **Пункт№37.** Ваша личная подпись.