

Компания «Колумб М» более 12 лет помогает оформлять шенгенские визы, визу в Канаду, визу в Англию, визу в США, визу в Австралию. Мы оказываем помощь в получении туристической визы, гостевой визы, деловой визы, студенческой визы, визы невесты, визы жены и некоторых других типов виз в США.

## Чем мы помогаем?!

Во-первых, мы заполним за Вас анкету по всем правилам.

Во-вторых, мы переведем необходимые документы на английский язык.

В-третьих, проверим, полностью ли собран комплект документов.

В-четвертых, подготовим Вас к собеседованию в Посольстве.

В-пятых, подадим документы в Посольство за Вас (При возможности подачи документов представителем заявителя).

**Позвонив в нашу компанию, Вы доверяете нам, ответственное дело получение визы. Это позволит Вам сэкономить себе силы, время и нервы.**

Сотрудники визового агентства «Колумб М» создали сайты, на которых подробно описано, что необходимо для получения визы, куда обращаться, если Вы решили получать визу самостоятельно, как заполнять анкету.

Все о том, как получить и что необходимо для визы в Англию можно посмотреть на нашем сайте, посвященном именно получению Визы в Англию.

Если Вас интересует виза в одну из стран шенгенского соглашения, то Вам лучше всего почитать наш сайт, созданный специально для людей, получающих шенгенские визы. На этом сайте изложено как поступать в том или ином случае. Что делать если Вам отказали в шенгенской визе, как надо действовать, если Вы решили получать шенгенскую визу самостоятельно. Одним словом сайт про Шенгенские визы Вам обязательно поможет.

В случае если Вы решили посетить Америку, то Вам требуется получить визу в США. Данная страна одна из достаточно сложных стран в визовом отношении. Исходя из этого, мы специально разработали сайт о визах в США. На нем постарались как можно подробнее написать, как заполнять анкету, как правильно выбрать необходимый вам тип визы, какие документы понадобятся в зависимости от типа визы, куда обращаться для подачи документов.

Если Вы хотите посетить такую страну как Канада, то Вам понадобится канадская виза. Мы и такой случай предусмотрели. Специально для Вас мы сделали сайт, рассказывающий во всех подробностях о том, как получить визу в Канаду. Канадцы неохотно дают визу гражданам РФ, поэтому к её оформлению надо отнестись очень ответственно.

Если Вы собираетесь посетить Австралию, то Вам потребуется австралийская виза, подумав об этом, мы создали сайт, который расскажет Вам что необходимо для получения данной визы. Какие документы собрать, как заполнить анкету, какой тип визы в Австралию выбрать и многое другое.

## Услуги по странам

-  [Шенгенская виза в Австрию](#)
-  [Шенгенская виза в Бельгию](#)
-  [Шенгенская виза в Венгрию](#)
-  [Шенгенская виза в Германию](#)
-  [Шенгенская виза в Голландию](#)
-  [Шенгенская виза в Грецию](#)
-  [Шенгенская виза в Данию](#)
-  [Шенгенская виза в Исландию](#)
-  [Шенгенская виза в Испанию](#)
-  [Шенгенская виза в Италию](#)
-  [Шенгенская виза в Латвию](#)
-  [Шенгенская виза в Литву](#)
-  [Шенгенская виза в Люксембург](#)
-  [Шенгенская виза на Мальту](#)
-  [Шенгенская виза в Нидерланды](#)
-  [Шенгенская виза в Норвегию](#)
-  [Шенгенская виза в Польшу](#)
-  [Шенгенская виза в Португалию](#)
-  [Шенгенская виза в Словакию](#)
-  [Шенгенская виза в Словению](#)
-  [Шенгенская виза в Финляндию](#)
-  [Шенгенская виза во Францию](#)
-  [Шенгенская виза в Чехию](#)
-  [Шенгенская виза в Швейцарию](#)
-  [Шенгенская виза в Швецию](#)
-  [Шенгенская виза в Эстонию](#)
-  [Виза в Великобританию](#)
-  [Виза в США](#)
-  [Виза в Канаду](#)
-  [Виза в Австралию](#)
-  [Виза в Австрию](#)
-  [Виза в Чехию](#)
-  [Виза в Финляндию](#)
-  [Виза во Францию](#)
-  [Виза в Германию](#)
-  [Виза в Голландию](#)
-  [Виза в Польшу](#)



**Consolato Generale d'Italia  
Mosca**

**Domanda di visto per gli Stati Schengen  
Modulo gratuito**

Заявление на получение шенгенской визы  
Бесплатная анкета



FOTOGRAFIA  
Фотография

1. <b>Cognome/ (x)</b> Фамилия (x)				ЗАПОЛНЯЕТСЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ, ВЫДАЮЩИМ ВИЗУ  Spazio riservato all'amministrazione			
2. <b>Cognome alla nascita (cognome/i precedente/i)(x)</b> Фамилия при рождении (предыдущая / -ие фамилия / -и) (x)							
3. <b>Nome/i / (x)</b> Имя / имена (x)				Data della domanda:			
4. <b>Data di nascita (giorno-mese-anno)</b> Дата рождения (день - месяц - год)		5. <b>Luogo di nascita</b> Место рождения		7. <b>Cittadinanza attuale</b> Гражданство в настоящее время		Numero della domanda di visto:	
		6. <b>Stato di nascita</b> /Страна рождения		Cittadinanza alla nascita, se diversa Гражданство при рождении, если отличается		Domanda presentata presso:	
8. <b>Sesso/ Пол:</b> <input type="checkbox"/> <b>Maschile</b> Мужской <input type="checkbox"/> <b>Femminile</b> Женский		9. <b>Stato civile</b> Семейное положение: <input type="checkbox"/> <b>Non coniugato/a</b> Холост/не замужем <input type="checkbox"/> <b>Coniugato/a</b> Женат/замужем <input type="checkbox"/> <b>Separato/a</b> / не проживает с супругом <input type="checkbox"/> <b>Divorziato/a</b> / Разведен/-а <input type="checkbox"/> <b>Vedovo/a</b> / Вдовец / вдова <input type="checkbox"/> <b>Altro (precisare)</b> / . Иное (уточнить).....				Nome:	
						<input type="checkbox"/> Altro	
10. <b>Per i minori cognome nome indirizzo (se diverso da quello del richiedente) e cittadinanza del titolare della potestà genitoriale tutore legale/</b> Для несовершеннолетних: фамилия, имя, адрес (если отличается от адреса заявителя) и гражданство лица с полномочием родителей / законного представителя:							
11. <b>Numero d'identità nazionale ove applicabile</b> Идентификационный номер, если имеется							
12. <b>Tipo di documento</b> Тип проездного документа: <input type="checkbox"/> <b>Passaporto ordinario</b> Обычный паспорт <input type="checkbox"/> <b>Passaporto diplomatico</b> Дипломатический паспорт <input type="checkbox"/> <b>Passaporto di servizio</b> Служебный паспорт <input type="checkbox"/> <b>Passaporto ufficiale</b> Официальный паспорт <input type="checkbox"/> <b>Passaporto speciale</b> Особый паспорт <input type="checkbox"/> <b>Documento di viaggio di altro tipo (precisare)</b> иной проездной документ (указать какой)							
13. <b>Numero del documento di viaggio/</b> Номер проездного документа		14. <b>Data di rilascio/</b> Дата выдачи		15. <b>Valido fino al/</b> Действителен до		16. <b>Rilasciato da/</b> Кем выдан	
17. <b>Indirizzo del domicilio e indirizzo di posta elettronica del richiedente/</b> Домашний адрес и адрес электронной почты заявителя				18. <b>Numero/i di telefono</b> Номер/-а телефона			
				<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> VTL			
18. <b>Residenza in un paese diverso dal paese di cittadinanza attuale/</b> Страна пребывания, если не является страной гражданства <input type="checkbox"/> No/ Нет <input type="checkbox"/> Si. <b>Titolo di soggiorno o equivalente</b> Да. Вид на жительство или равноценный документ n./ № ..... Valido fino al/ Действителен до .....				Decisione relativa al visto: <input type="checkbox"/> Rifiutato <input type="checkbox"/> Rilasciato			
				<input type="checkbox"/> Valido: dal ..... al.....			
19. <b>Occupazione attuale/</b> Профессиональная деятельность в настоящее время							
20. <b>Datore di lavoro, indirizzo e numero di telefono. Per gli studenti nome e indirizzo dell'istituto di insegnamento</b> Работодатель; адрес и телефон работодателя. Для студентов, школьников – название и адрес учебного заведения.							
Numero di ingressi: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Multipli							
Numero di giorni: .....							

(x) Alle caselle da 1 a 3 le informazioni vanno inserite come indicate nel documento di viaggio.

(x) Поля 1-3 заполняются в соответствии с данными проездного документа.

<b>21. Scopo/i principale/i del viaggio</b> Основная цель/-и поездки <input type="checkbox"/> <b>Turismo</b> Туризм <input type="checkbox"/> <b>Affari</b> Деловая <input type="checkbox"/> <b>Visita a familiari o amici</b> Посещение родственников или друзей <input type="checkbox"/> <b>Cultura</b> Культура <input type="checkbox"/> <b>Sport</b> Спорт <input type="checkbox"/> <b>Visita ufficiale</b> Официальная <input type="checkbox"/> <b>Studio</b> Учеба <input type="checkbox"/> <b>Transito</b> Транзит <input type="checkbox"/> <b>Motivisanitari</b> Лечение <input type="checkbox"/> <b>Transito aeroportuale</b> Транзит ч. аэропорт <input type="checkbox"/> <b>Di altro tipo (precisare)</b> Дная (указать).....	
<b>22. Stato/i membro/i di destinazione</b> Страна(ы) назначения.	<b>23. Stato membro di primo ingresso</b> Страна первого въезда
<b>24. Numero di ingressi richiesti</b> / Виза запрашивается для: <input type="checkbox"/> <b>Uno</b> / Однократного въезда <input type="checkbox"/> <b>Due</b> / Двукратного въезда <input type="checkbox"/> <b>Multipli</b> / Многократного въезда	<b>25. Durata del soggiorno o del transito previsto.</b> <b>Indicare il numero dei giorni</b> / Продолжительность пребывания или транзита. Указать количество дней:
<b>26. Visti Schengen rilasciati negli ultimi tre anni</b> / Шенгенские визы, выданные за последние три года: <input type="checkbox"/> <b>No</b> / Нет <input type="checkbox"/> <b>Si</b> . <b>Data/e di validità</b> / . Да. Срок действия..... <b>dal</b> / с..... <b>al</b> / до .....	
<b>27. Impronte digitali rilevate in precedenza ai fini della presentazione di una domanda di visto Schengen</b> Отпечатки пальцев, предоставленные ранее при подаче заявки на получение шенгенской визы: <input type="checkbox"/> <b>No</b> / Нет <input type="checkbox"/> <b>Si</b> / Да <b>Data, se nota</b> / Дата, если известна .....	
<b>28. Autorizzazione di ingresso nel paese di destinazione finale</b> / Разрешение на въезд в страну конечного следования, если необходимо <b>Rilasciata da</b> /Кем выдано..... <b>Valida dal</b> / Действительно с ..... <b>al</b> / до.....	
<b>29. Data di arrivo prevista nell'area Schengen</b> Предполагаемая дата въезда в шенгенскую зону	<b>30. Data di partenza prevista dall'area Schengen</b> Предполагаемая дата выезда из шенгенской зоны
<b>(*31. Cognome e nome della o delle persone che invitano nello o negli Stati membri. Altrimenti, nome dell'albergo o alloggio provvisorio nello o negli Stati membri</b> / Фамилия/-и, имя (имена) лица, приглашающего в государство/-а Шенгенского соглашения. В случае отсутствия такового – название гостиницы (гостиниц) или адрес /-а временного пребывания на территории государств-участников Шенгенского соглашения.	
<b>Indirizzo e indirizzo di posta elettronica della o delle persone che invitano/albergo/alloggio provvisorio</b> Адрес и адрес электронной почты приглашающего лица (лиц) / гостиницы (гостиниц) / места (мест) временного пребывания	<b>Telefono e fax</b> / Телефон и факс
<b>(*32. Nome e indirizzo dell'impresa/organizzazione che invita</b> / Название и адрес приглашающей компании / организации	<b>Telefono e fax dell'impresa/organizzazione</b> Телефон и факс компании / организации
<b>Cognome, nome, indirizzo, telefono, fax e indirizzo di posta elettronica della persona di contatto presso l'impresa/ organizzazione</b> / Фамилия, имя, адрес, телефон, факс и адрес электронной почты контактного лица компании / организации	

(*)33. <b>Le spese di viaggio e di soggiorno del richiedente sono a carico</b> / Расходы заявителя на проезд и во время пребывания оплачивает:		
<input type="checkbox"/> <b>del richiedente/</b> сам заявитель <b>Mezzi di sussistenza/ Средства:</b> <input type="checkbox"/> <b>Contanti/</b> Наличные деньги <input type="checkbox"/> <b>Traveller's cheque/</b> Дорожные чеки <input type="checkbox"/> <b>Carte di credito/</b> Кредитная карточка <input type="checkbox"/> <b>Alloggio prepagato/</b> Предоплачено место проживания <input type="checkbox"/> <b>Trasporto prepagato/</b> Предоплачен транспорт <input type="checkbox"/> <b>Altro (precisare)/</b> Иные (указать)		
<input type="checkbox"/> <b>del promotore (ospite, impresa, organizzazione), precisare/</b> Спонсор (приглашающее лицо, компания, организация), указать: <b>di cui alle caselle 31 o 32 /</b> Упомянутые в пунктах 31 и 32 <input type="checkbox"/> <b>altro(precisare)/</b> Иные (указать): <b>Mezzi di sussistenza/Средства:</b> <input type="checkbox"/> <b>Contanti/</b> Наличные деньги <input type="checkbox"/> <b>Alloggio fornito/</b> Обеспечивается место проживания <input type="checkbox"/> <b>Tutte le spese coperte durante il soggiorno/</b> Оплачиваются все расходы во время пребывания <input type="checkbox"/> <b>Trasporto prepagato/</b> Оплачивается транспорт <input type="checkbox"/> <b>Altro (precisare)/</b> Иные (указать):		
34. <b>Dati anagrafici del familiare che è cittadino UE, SEE o CH</b> / Личные данные члена семьи, являющегося гражданином Европейского Союза, Европейского Экономического Пространства или Швейцарии		
<b>Cognome /</b> Фамилия		<b>Nome/i /</b> Имя (имена)
<b>Data di nascita /</b> Дата рождения	<b>Cittadinanza /</b> Гражданство	<b>Numero del documento di viaggio o della carta d'identità</b> Номер паспорта или удостоверения личности
35. <b>Vincolo familiare con un cittadino UE, SEE o CH</b> / Родство с гражданином Европейского Союза, Европейского Экономического Пространства или Швейцарии:		
<input type="checkbox"/> <b>coniuge/</b> Супруг/-а <input type="checkbox"/> <b>figlio/a /</b> Ребенок <input type="checkbox"/> <b>nipote/</b> Внук/-чка <input type="checkbox"/> <b>ascendente a carico/</b> Иждивенец		
36. <b>Luogo e data /</b> Место и дата		37. <b>Firma (per i minori, firma del titolare della potestà genitoriale/tutore legale)/</b> Подпись (для несовершеннолетних – подпись лица с полномочиями родителей / законного представителя)

*(\*) I familiari dei cittadini UE, SEE o CH (coniugi, figli o ascendenti a carico) non devono compilare le caselle indicate con l'asterisco (\*) nell'esercizio del loro diritto di libera circolazione. Essi presentano la documentazione comprovante il vincolo familiare e compilano le caselle n. 34 e 35.*

*(\*) Поля, отмеченные знаком «\*», не заполняются членами семьи граждан Европейского Союза, Европейского Экономического Пространства или Швейцарии (супруг/-а, дети или экономически зависимые родственники по восходящей линии), при осуществлении своего права на свободное передвижение, должны предоставить документы, подтверждающие родство, и заполняют поля 34 и 35.*

**Sono a conoscenza del fatto che il rifiuto del visto non dà luogo al rimborso della tassa corrisposta.**  
 Я информирован/-а, что в случае отказа в получении визы визовый сбор не возвращается.

**Applicabile in caso di domanda di visto per ingressi multipli (casella n. 24):**  
 Применяется, если запрашивается виза на многократный въезд (см. пункт 24):  
**Sono a conoscenza della necessità di possedere un'adeguata assicurazione sanitaria di viaggio per il primo soggiorno e per i viaggi successivi sul territorio degli Stati membri.**  
 Я информирован/а, что для первого моего пребывания и последующих посещений территории стран-участников требуется соответствующая медицинская страховка.

**Sono informato/a del fatto e accetto che: la raccolta dei dati richiesti in questo modulo, la mia fotografia e, se del caso, la rilevazione delle mie impronte digitali sono obbligatorie per l'esame della domanda di visto e i miei dati anagrafici che figurano nel presente modulo di domanda di visto, così come le mie impronte digitali e la mia fotografia, saranno comunicati alle autorità competenti degli Stati membri e trattati dalle stesse, ai fini dell'adozione di una decisione in merito alla mia domanda.**

**Tali dati, così come i dati riguardanti la decisione relativa alla mia domanda o un'eventuale decisione di annullamento, revoca o proroga di un visto rilasciato, saranno inseriti e conservati nel sistema d'informazione visti (VIS) per un periodo massimo di cinque anni, durante il quale essi saranno accessibili alle autorità competenti per i visti, quelle competenti ai fini dei controlli sui visti alle frontiere esterne e negli Stati membri, alle autorità competenti in materia di immigrazione e di asilo negli Stati membri ai fini della verifica dell'adempimento delle condizioni di ingresso, soggiorno e residenza regolari sul territorio degli Stati membri, dell'identificazione delle persone che non soddisfano, o non soddisfano più, queste condizioni e dell'esame di una domanda di asilo e della designazione dell'autorità responsabile per tale esame. A determinate condizioni, i dati saranno anche accessibili alle autorità designate degli Stati membri e a Europol ai fini della prevenzione, dell'individuazione e dell'investigazione di reati di terrorismo e altri reati gravi. L'autorità dello Stato membro è responsabile del trattamento dei dati.**

**Sono informato/a del mio diritto di ottenere, in qualsiasi Stato membro, la notifica dei dati relativi alla mia persona registrati nel VIS e la comunicazione dello Stato membro che li ha trasmessi e del diritto di chiedere che dati inesatti relativi alla mia persona vengano rettificati e che quelli relativi alla mia persona trattati illecitamente vengano cancellati. Su mia richiesta espressa, l'autorità che esamina la mia domanda mi informerà su come esercitare il mio diritto a verificare i miei dati anagrafici e a rettificarli o sopprimerli, così come delle vie di ricorso previste a tale riguardo dalla legislazione nazionale dello Stato interessato. Le autorità di controllo nazionali di tale Stato membro saranno adite in materia di tutela dei dati personali.**

**Dichiaro che a quanto mi consta tutti i dati da me forniti sono completi ed esatti. Sono consapevole che dichiarazioni false comporteranno il respingimento della mia domanda o l'annullamento del visto già concesso, e che possono comportare azioni giudiziarie ai sensi della legislazione dello Stato membro che tratta la domanda.**

**Mi impegno a lasciare il territorio degli Stati membri prima dello scadere del visto, se concesso. Sono informato/a che il possesso di un visto è soltanto una delle condizioni necessarie per entrare nel territorio europeo degli Stati membri. La mera concessione del visto non mi dà diritto ad indennizzo qualora io non soddisfi le condizioni previste dall'articolo 5, paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 562/2006 (codice frontiere Schengen) e mi venga pertanto rifiutato l'ingresso. Il rispetto delle condizioni d'ingresso sarà verificato ancora una volta all'atto dell'ingresso nel territorio europeo degli Stati membri.**

Я информирован/-а и согласен/-на с тем, что предоставление мною моих личных данных, востребованных в настоящей анкете, фотографирование и, в случае необходимости, снятие отпечатков пальцев является обязательным для рассмотрения заявления на визу; все личные данные, относящиеся ко мне и предоставленные в визовой анкете, будут переданы компетентным органам государств-участников Шенгенского соглашения и будут ими обработаны для принятия решения по моему заявлению.

Эти данные, как и данные о решении, принятом по моему заявлению, или о решении аннулировать, отменить или продлить уже выданную визу, будут введены и сохранены в Визовой информационной системе (VIS)<sup>2</sup> на максимальный срок пять лет и в этот период будут доступны государственным учреждениям и службам, в компетенцию которых входит производить проверку виз на внешних границах шенгенской зоны и в ее странах-участниках, а также иммиграционным службам и учреждениям предоставляющим убежище, с целью удостовериться, соблюдаются ли требования по законному въезду, пребыванию и проживанию на территории стран-участников, а также для опознания лиц, которые не соответствуют или стали не соответствовать этим требованиям, для рассмотрения прошений о предоставлении убежища и определения ответственности за подобное рассмотрение. На некоторых условиях данные будут доступны также определенным службам государств-участников и Европолу для предотвращения, раскрытия и расследования правонарушений, связанных с терроризмом, и других тяжких преступлений. Государственным учреждением, ответственным за обработку данных, является [...].

Мне известно, что в любом государстве-участнике я имею право получить уведомление о данных, касающихся меня и введенных в (VIS), и о государстве-участнике, предоставившем такие данные, а также требовать исправления неверных данных, касающихся меня, и удаления моих личных данных, обработанных противозаконно. По моему особому запросу учреждение, оформляющее мое заявление, сообщит мне о способе осуществления моего права на проверку личных данных обо мне, а также на исправление или удаление данных в порядке, установленном национальным законодательством соответствующего государства. Ответственное на надзор учреждение соответствующего государства-участника [contact details] рассмотрит жалобы по защите личных данных.

Я заверяю, что все данные, добросовестно указанные мною в анкете, являются правильными и полными. Мне известно, что ложные данные могут стать причиной отказа или аннулирования уже выданной визы, а также повлечь за собой уголовное преследование в соответствии с законодательством того государства-участника Шенгенского соглашения, которое оформляет мою визовую анкету.

Если виза будет выдана, я обязуюсь покинуть территорию государств-участников Шенгенского соглашения по истечении срока действия визы.

Я информирован/-а о том, что наличие визы является лишь одним из условий, необходимых для въезда на европейскую территорию государств-участников Шенгенского соглашения. Сам факт предоставления визы не дает права на получение компенсации в случае невыполнения мною требований пункта 1 статьи 5 Регламента (ЕК) №562/2006 (Шенгенского кодекса о границах), вследствие чего мне могут отказать во въезде в страну. При въезде на европейскую территорию государств-участников Шенгенского соглашения вновь проверяется наличие необходимых на то предпосылок.

**Luogo e data / Место и дата**

**Firma (per i minori, firma del titolare della potestà genitoriale/tutore legale) / Подпись (для несовершеннолетних – подпись лица с полномочиями родителей / законного представителя)**

# Как правильно заполнить анкету для шенгенской визы?!

Анкету необходимо заполнять на английском языке или на национальном языке страны, в которую вы собираетесь поехать. Анкету следует распечатать на листах формата А4 с 2-х сторон.

Итак, давайте разберемся по пунктам.

- **Пункт №1.** Фамилию необходимо указать латинскими буквами, именно так, как у Вас написано в загранпаспорте.
- **Пункт №2.** Указываете свои фамилии, если Вы их когда-либо меняли. Если нет, то пишете «-».
- **Пункт №3.** Имя указываете в точности с заграничным паспортом в латинской транскрипции.
- **Пункт №4.** Указываете дату своего рождения.
- **Пункт №5.** Вписать в случае наличия у заявителя, если отсутствует, то поставить «-».
- **Пункт №6.** В данной графе необходимо указать страну, которая существует на данный момент, т.е. Russia, даже учитывая то что многие из нас родились в СССР.
- **Пункт №7.** Следует указать также Russia, в обоих случаях, но если Вы конечно же родились в России.
- **Пункт №8.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №9.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №10.** Указать в случае, если заявитель несовершеннолетний фамилию, имя, адрес (если отличается от адреса заявителя) и гражданство лица с полномочием родителей/законного представителя
- **Пункт №11.** Поле «идентификационный номер» следует оставить пустым.
- **Пункт №12.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункты №13-16.** Указать информацию о Вашем загран паспорте.
- **Пункт №17.** Укажите Ваш домашний адрес и адрес электронной почты.
- **Пункт №18.** Если Вы гражданин России и проживаете постоянно в России, то Вам необходимо отметить квадратик рядом со словом «Нет».
- **Пункт №19.** Следует указать официальное название Вашей должности, и оно должно полностью совпадать с названием должности в справке с места работы.
- **Пункт №20.** В этой графе укажите название компании, в которой работаете. Указывайте точно так же как написано в справке с работы. Также укажите адрес и номер телефона отдела кадров. Когда будете указывать телефон, то очень основательно продумайте, чей номер написать, так как на этот телефон с очень большой вероятностью позвонят из Посольства, что бы проверить информацию, указанную в анкете. Зачастую отказывают в визе лишь потому, что к телефону не подошли или человек, снявший трубку, сказал, что Вас нет или он Вас вообще не

знает. Школьникам или студентам в данном пункте необходимо указать полное название и адрес учебного учреждения. Данные следует указывать по состоянию на день подачи. Если же вы не работаете и не учитесь, то Вам будет необходимо предъявить спонсорское письмо.

- **Пункт№21.** Цель поездки надо выбрать одну. Не следует перечислять консульским офицерам, что вы там собираетесь делать, это только запутает их. Если Вы едете посмотреть достопримечательности, ходить по театрам, тогда отмечайте поле возле «Туризм». Если Вам прислали приглашение родственники, то указывайте цель поездки «Посещение родственников или друзей». Если же Вам прислала приглашение зарубежная фирма, то Вашей целью поездки будет – «Деловая».
- **Пункт№22.** Страна назначения указывается та в Посольство, которой подаются документы на шенгенскую визу. Если Вы собираетесь за одну поездку посетить несколько стран, то выбор зависит от того по сколько дней Вы планируете провести в каждой. При равном количестве дней в каждой стране необходимо подавать документы в Посольство страны, в которой Вы пересечете границу шенгенской зоны. Если же количество дней проведенных в каждой стране разное, то подавать документы следует в Посольство страны, в которой Вы проведете наибольшее количество времени.
- **Пункт№23.** В графе «страна первого въезда...» следует указать страну, через которую Вы въедете в шенгенскую зону. Если Вы летит с пересадкой, то укажите страну, в которой будете совершать её, так как границу Вы будете проходить именно там.
- **Пункт№24.** Если Вы в Посольство подаете документы на одну поездку, то отмечайте поле возле «для однократного въезда». Если Вам необходимо съездить 2 или более раз, то Вам необходимо подать документы полностью на 2 поездки и в таком разе отметить «двукратного въезда» или «многократного въезда».
- **Пункт №25.** При указании продолжительности пребывания внимательно сосчитайте количество дней, которое вы будете там находиться, начиная со дня въезда до дня когда вы пересечете границу шенгенской зоны.
- **Пункт№26.** Укажите визы, которые у Вас были (если много виз, то укажите сколько влезет), напишите страну которая выдала визу и «коридор» визы.
- **Пункт№27.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт№28.** Данный пункт заполняется только при запрашивании транзитной визы. Также необходимо указать данные визы страны, в которую Вы собираетесь поехать. Если с этой страной у нас безвизовый режим, то необходимо в пакет документов приложить копии билетов.
- **Пункт№29.** Укажите дату первого дня.
- **Пункт№30.** Укажите дату последнего дня путешествия.
- **Пункт№31.** Если Вы запрашиваете туристическую визу, то укажите название гостиницы, её адрес, e-mail и номер телефона, где планируете жить. Если Вы едете по частному приглашению, то укажите имя приглашающего и его координаты.
- **Пункт№32.** Данная графа только для людей направляющихся в шенгенскую

зону в командировку. В ином случае оставьте графу не заполненной.

- **Пункт№33.** Поставить отметки в соответствующих квадратиках.
- **Пункт№34-35.** Заполняете, если едете к близкому родственнику.
- **Пункт№36.** Указываете даты и город заполнения анкеты.
- **Пункт№37.** Ваша личная подпись.