

Компания «Колумб М» более 12 лет помогает оформлять шенгенские визы, визу в Канаду, визу в Англию, визу в США, визу в Австралию. Мы оказываем помощь в получении туристической визы, гостевой визы, деловой визы, студенческой визы, визы невесты, визы жены и некоторых других типов виз в США.

Чем мы помогаем?!

Во-первых, мы заполним за Вас анкету по всем правилам.

Во-вторых, мы переведем необходимые документы на английский язык.

В-третьих, проверим, полностью ли собран комплект документов.

В-четвертых, подготовим Вас к собеседованию в Посольстве.

В-пятых, подадим документы в Посольство за Вас (При возможности подачи документов представителем заявителя).

Позвонив в нашу компанию, Вы доверяете нам, ответственное дело получение визы. Это позволит Вам сэкономить себе силы, время и нервы.

Сотрудники визового агентства «Колумб М» создали сайты, на которых подробно описано, что необходимо для получения визы, куда обращаться, если Вы решили получать визу самостоятельно, как заполнять анкету.

Все о том, как получить и что необходимо для визы в Англию можно посмотреть на нашем сайте, посвященном именно получению Визы в Англию.

Если Вас интересует виза в одну из стран шенгенского соглашения, то Вам лучше всего почитать наш сайт, созданный специально для людей, получающих шенгенские визы. На этом сайте изложено как поступать в том или ином случае. Что делать если Вам отказали в шенгенской визе, как надо действовать, если Вы решили получать шенгенскую визу самостоятельно. Одним словом сайт про Шенгенские визы Вам обязательно поможет.

В случае если Вы решили посетить Америку, то Вам требуется получить визу в США. Данная страна одна из достаточно сложных стран в визовом отношении. Исходя из этого, мы специально разработали сайт о визах в США. На нем постарались как можно подробнее написать, как заполнять анкету, как правильно выбрать необходимый вам тип визы, какие документы понадобятся в зависимости от типа визы, куда обращаться для подачи документов.

Если Вы хотите посетить такую страну как Канада, то Вам понадобится канадская виза. Мы и такой случай предусмотрели. Специально для Вас мы сделали сайт, рассказывающий во всех подробностях о том, как получить визу в Канаду. Канадцы неохотно дают визу гражданам РФ, поэтому к её оформлению надо отнестись очень ответственно.

Если Вы собираетесь посетить Австралию, то Вам потребуется австралийская виза, подумав об этом, мы создали сайт, который расскажет Вам что необходимо для получения данной визы. Какие документы собрать, как заполнить анкету, какой тип визы в Австралию выбрать и многое другое.

Услуги по странам

-  [Шенгенская виза в Австрию](#)
-  [Шенгенская виза в Бельгию](#)
-  [Шенгенская виза в Венгрию](#)
-  [Шенгенская виза в Германию](#)
-  [Шенгенская виза в Голландию](#)
-  [Шенгенская виза в Грецию](#)
-  [Шенгенская виза в Данию](#)
-  [Шенгенская виза в Исландию](#)
-  [Шенгенская виза в Испанию](#)
-  [Шенгенская виза в Италию](#)
-  [Шенгенская виза в Латвию](#)
-  [Шенгенская виза в Литву](#)
-  [Шенгенская виза в Люксембург](#)
-  [Шенгенская виза на Мальту](#)
-  [Шенгенская виза в Нидерланды](#)
-  [Шенгенская виза в Норвегию](#)
-  [Шенгенская виза в Польшу](#)
-  [Шенгенская виза в Португалию](#)
-  [Шенгенская виза в Словакию](#)
-  [Шенгенская виза в Словению](#)
-  [Шенгенская виза в Финляндию](#)
-  [Шенгенская виза во Францию](#)
-  [Шенгенская виза в Чехию](#)
-  [Шенгенская виза в Швейцарию](#)
-  [Шенгенская виза в Швецию](#)
-  [Шенгенская виза в Эстонию](#)
-  [Виза в Великобританию](#)
-  [Виза в США](#)
-  [Виза в Канаду](#)
-  [Виза в Австралию](#)
-  [Виза в Австрию](#)
-  [Виза в Чехию](#)
-  [Виза в Финляндию](#)
-  [Виза во Францию](#)
-  [Виза в Германию](#)
-  [Виза в Голландию](#)
-  [Виза в Польшу](#)



Application for Schengen Visa

This application is free

STAMP

PHOTO

1. Surname (Family name) (x)				For official use only	
2. Surname at birth (Former family name(s)) (x)					
3. First name(s) (Given name(s)) (x)					
4. Date of birth (day-month-year)		5. Place of birth		7. Current nationality	
		6. Country of birth		Nationality at birth, if different	
8. Sex <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female		9. Marital status <input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/> Married <input type="checkbox"/> Separated <input type="checkbox"/> Divorced <input type="checkbox"/> Widow(er) <input type="checkbox"/> Other (please specify)			
10. In the case of minors: Surname, first name, address (if different from applicant's) and nationality of parental authority/legal guardian					
11. National identity number, where applicable					
12. Type of travel document <input type="checkbox"/> Ordinary passport <input type="checkbox"/> Diplomatic passport <input type="checkbox"/> Service passport <input type="checkbox"/> Official passport <input type="checkbox"/> Special passport <input type="checkbox"/> Other travel document (please specify):					
13. Number of travel document		14. Date of issue	15. Valid until	16. Issued by	
17. Applicant's home address and e-mail address			Telephone number(s)		
18. Residence in a country other than the country of current nationality <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes. Residence permit of equivalent					
No..... Valid until					
*19. Current occupation					
* 20. Employer and employer's address and telephone number. For students, name and address of educational establishment.					
21. Main purpose(s) of the journey: <input type="checkbox"/> Tourism <input type="checkbox"/> Business <input type="checkbox"/> Visiting family or friends <input type="checkbox"/> Cultural <input type="checkbox"/> Sports <input type="checkbox"/> Official visit <input type="checkbox"/> Medical reasons <input type="checkbox"/> Study <input type="checkbox"/> Transit <input type="checkbox"/> Airport transit <input type="checkbox"/> Other (please specify)					
22. Member State(s) of destination			23. Member State of first visit		
24. Number of entries <input type="checkbox"/> Single entry <input type="checkbox"/> Two entries <input type="checkbox"/> Multiple entries			25. Duration of the intended stay or transit Indicate number of days		

Dátum prijatia žiadosti:

Číslo žiadosti:

Žiadosť podaná:
 na veľvyslanectve/konzuláte
 v spoločnom vízovom centre
 u poskytovateľa služieb
 u sprostredkovateľského subjektu
 na hraniciach

Názov:

iné

Spis vybavuje:

Sprievodné doklady:
 cestovný doklad
 prostriedky na pokrytie nákladov spojených s pobytom
 pozvanie
 dopravný prostriedok
 cestovné zdravotné poistenie
 iné:

Rozhodnutie o víze:
 zamietnuté
 udelené:
 A
 C
 LTV

Platnosť:
Od:
Do:

Počet vstupov:
 1 2 viac

Počet dní:

Iné záznamy:
 vízum zrušené
 vízum odvolané

* The fields marked with * shall not be filled in by family members of EU, EEA or CH citizens (spouse, child or dependent ascendant) while exercising their right to free movement. Family members of EU, EEA or CH citizens shall present documents to prove this relationship and fill in fields No 34 and 35.
(x) Fields 1-3 shall be filled in accordance with the data in the travel document.

I am aware that the visa fee is not refunded if visa is refused.

Applicable in case a multiple-entry visa is applied for (cf. field No 24):

I am aware of the need to have an adequate travel medical insurance for my first stay and any subsequent visits to the territory of Member States.

I am aware of and consent to the following: the collection of the data required by this application form and the taking of my photograph and, if applicable, the taking of fingerprints, are mandatory for the examination of the visa application; and any personal data concerning me which appear on the visa application form, as well as my fingerprints and my photograph will be supplied to the relevant authorities of the Member States and processed by those authorities, for the purposes of a decision on my visa application.

Such data as well as data concerning the decision taken on my application or a decision whether to annul, revoke or extend a visa issued will be entered into, and stored in the Visa Information System (VIS)** for a maximum period of five years, during which it will be accessible to the visa authorities and the authorities competent for carrying out checks on visas at external borders and within the Member States, immigration and asylum authorities in the Member States for the purposes of verifying whether the conditions for the legal entry into, stay and residence on the territory of the Member States are fulfilled, of identifying persons who do not or who no longer fulfil these conditions, of examining an asylum application and of determining responsibility for such examination. Under certain conditions the data will be also available to designated authorities of the Member States and to Europol for the purpose of the prevention, detection and investigation of terrorist offences and of other serious criminal offences. The authorities of the Member State responsible for processing the data are: *Ministry of Foreign Affairs of the Slovak Republic, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava and Ministry of Interior of the Slovak Republic, Border and Alien Police Bureau, Vajnorská 25, 812 72 Bratislava.*

I am aware that I have the right to obtain in any of the Member States notification of the data relating to me recorded in the VIS and of the Member State which transmitted the data, and to request that data relating to me which are inaccurate be corrected and that data relating to me processed unlawfully be deleted. At my express request, the authority examining my application will inform me of the manner in which I may exercise my right to check the personal data concerning me and have them corrected or deleted, including the related remedies according to the national law of the State concerned. The national supervisory authority of that Member State that will hear claims concerning the protection of personal data is: *The Office for Personal Data Protection of the Slovak Republic, Odborárske námestie 3, 817 60 Bratislava.*

I declare that to the best of my knowledge all particulars supplied by me are correct and complete. I am aware that any false statements will lead to my application being rejected or to the annulment of a visa already granted and may also render me liable to prosecution under the law of the Member State which deals with the application.

I undertake to leave the territory of the Member States before the expiry of the visa, if granted. I have been informed that possession of a visa is only one of the prerequisites for entry into the European territory of the Member States. The mere fact that a visa has been granted to me does not mean that I will be entitled to compensation if I fail to comply with the relevant provisions of Article 5(1) of Regulation (EC) No 562/2006 (Schengen Borders Code) and I am therefore refused entry. The prerequisites for entry will be checked again on entry into the European territory of the Member States.

Place and date

Signature
(for minors, signature of parental authority/legal guardian)

** In so far as the VIS is operational.

Как правильно заполнить анкету для шенгенской визы?!

Анкету необходимо заполнять на английском языке или на национальном языке страны, в которую вы собираетесь поехать. Анкету следует распечатать на листах формата А4 с 2-х сторон.

Итак, давайте разберемся по пунктам.

- **Пункт №1.** Фамилию необходимо указать латинскими буквами, именно так, как у Вас написано в загранпаспорте.
- **Пункт №2.** Указываете свои фамилии, если Вы их когда-либо меняли. Если нет, то пишете «-».
- **Пункт №3.** Имя указываете в точности с заграничным паспортом в латинской транскрипции.
- **Пункт №4.** Указываете дату своего рождения.
- **Пункт №5.** Вписать в случае наличия у заявителя, если отсутствует, то поставить «-».
- **Пункт №6.** В данной графе необходимо указать страну, которая существует на данный момент, т.е. Russia, даже учитывая то что многие из нас родились в СССР.
- **Пункт №7.** Следует указать также Russia, в обоих случаях, но если Вы конечно же родились в России.
- **Пункт №8.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №9.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №10.** Указать в случае, если заявитель несовершеннолетний фамилию, имя, адрес (если отличается от адреса заявителя) и гражданство лица с полномочием родителей/законного представителя
- **Пункт №11.** Поле «идентификационный номер» следует оставить пустым.
- **Пункт №12.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункты №13-16.** Указать информацию о Вашем загран паспорте.
- **Пункт №17.** Укажите Ваш домашний адрес и адрес электронной почты.
- **Пункт №18.** Если Вы гражданин России и проживаете постоянно в России, то Вам необходимо отметить квадратик рядом со словом «Нет».
- **Пункт №19.** Следует указать официальное название Вашей должности, и оно должно полностью совпадать с названием должности в справке с места работы.
- **Пункт №20.** В этой графе укажите название компании, в которой работаете. Указывайте точно так же как написано в справке с работы. Также укажите адрес и номер телефона отдела кадров. Когда будете указывать телефон, то очень основательно продумайте, чей номер написать, так как на этот телефон с очень большой вероятностью позвонят из Посольства, что бы проверить информацию, указанную в анкете. Зачастую отказывают в визе лишь потому, что к телефону не подошли или человек, снявший трубку, сказал, что Вас нет или он Вас вообще не

знает. Школьникам или студентам в данном пункте необходимо указать полное название и адрес учебного учреждения. Данные следует указывать по состоянию на день подачи. Если же вы не работаете и не учитесь, то Вам будет необходимо предъявить спонсорское письмо.

- **Пункт№21.** Цель поездки надо выбрать одну. Не следует перечислять консульским офицерам, что вы там собираетесь делать, это только запутает их. Если Вы едете посмотреть достопримечательности, ходить по театрам, тогда отмечайте поле возле «Туризм». Если Вам прислали приглашение родственники, то указывайте цель поездки «Посещение родственников или друзей». Если же Вам прислала приглашение зарубежная фирма, то Вашей целью поездки будет – «Деловая».
- **Пункт№22.** Страна назначения указывается та в Посольство, которой подаются документы на шенгенскую визу. Если Вы собираетесь за одну поездку посетить несколько стран, то выбор зависит от того по сколько дней Вы планируете провести в каждой. При равном количестве дней в каждой стране необходимо подавать документы в Посольство страны, в которой Вы пересечете границу шенгенской зоны. Если же количество дней проведенных в каждой стране разное, то подавать документы следует в Посольство страны, в которой Вы проведете наибольшее количество времени.
- **Пункт№23.** В графе «страна первого въезда...» следует указать страну, через которую Вы въедете в шенгенскую зону. Если Вы летит с пересадкой, то укажите страну, в которой будете совершать её, так как границу Вы будете проходить именно там.
- **Пункт№24.** Если Вы в Посольство подаете документы на одну поездку, то отмечайте поле возле «для однократного въезда». Если Вам необходимо съездить 2 или более раз, то Вам необходимо подать документы полностью на 2 поездки и в таком разе отметить «двукратного въезда» или «многократного въезда».
- **Пункт №25.** При указании продолжительности пребывания внимательно сосчитайте количество дней, которое вы будете там находиться, начиная со дня въезда до дня когда вы пересечете границу шенгенской зоны.
- **Пункт№26.** Укажите визы, которые у Вас были (если много виз, то укажите сколько влезет), напишите страну которая выдала визу и «коридор» визы.
- **Пункт№27.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт№28.** Данный пункт заполняется только при запрашивании транзитной визы. Также необходимо указать данные визы страны, в которую Вы собираетесь поехать. Если с этой страной у нас безвизовый режим, то необходимо в пакет документов приложить копии билетов.
- **Пункт№29.** Укажите дату первого дня.
- **Пункт№30.** Укажите дату последнего дня путешествия.
- **Пункт№31.** Если Вы запрашиваете туристическую визу, то укажите название гостиницы, её адрес, e-mail и номер телефона, где планируете жить. Если Вы едете по частному приглашению, то укажите имя приглашающего и его координаты.
- **Пункт№32.** Данная графа только для людей направляющихся в шенгенскую

зону в командировку. В ином случае оставьте графу не заполненной.

- **Пункт№33.** Поставить отметки в соответствующих квадратиках.
- **Пункт№34-35.** Заполняете, если едете к близкому родственнику.
- **Пункт№36.** Указываете даты и город заполнения анкеты.
- **Пункт№37.** Ваша личная подпись.