



Шенгенская виза

Услуги и консультации
Оплата только в случае получения визы!



многоканальный
(495) 775-4163

Компания «Колумб М» более 12 лет помогает оформлять шенгенские визы, визу в Канаду, визу в Англию, визу в США, визу в Австралию. Мы оказываем помощь в получении туристической визы, гостевой визы, деловой визы, студенческой визы, визы невесты, визы жены и некоторых других типов виз в США.

Чем мы помогаем?!

Во-первых, мы заполним за Вас анкету по всем правилам.

Во-вторых, мы переведем необходимые документы на английский язык.

В-третьих, проверим, полностью ли собран комплект документов.

В-четвертых, подготовим Вас к собеседованию в Посольстве.

В-пятых, подадим документы в Посольство за Вас (При возможности подачи документов представителем заявителя).

Позвонив в нашу компанию, Вы доверяете нам, ответственное дело получение визы. Это позволит Вам сэкономить себе силы, время и нервы.

Сотрудники визового агентства «Колумб М» создали сайты, на которых подробно описано, что необходимо для получения визы, куда обращаться, если Вы решили получать визу самостоятельно, как заполнять анкету.

Все о том, как получить и что необходимо для визы в Англию можно посмотреть на нашем сайте, посвященном именно получению Визы в Англию.

Если Вас интересует виза в одну из стран шенгенского соглашения, то Вам лучше всего почитать наш сайт, созданный специально для людей, получающих шенгенские визы. На этом сайте изложено как поступать в том или ином случае. Что делать если Вам отказали в шенгенской визе, как надо действовать, если Вы решили получать шенгенскую визу самостоятельно. Одним словом сайт про Шенгенские визы Вам обязательно поможет.

В случае если Вы решили посетить Америку, то Вам требуется получить визу в США. Данная страна одна из достаточно сложных стран в визовом отношении. Исходя из этого, мы специально разработали сайт о визах в США. На нем постарались как можно подробнее написать, как заполнять анкету, как правильно выбрать необходимый вам тип визы, какие документы понадобятся в зависимости от типа визы, куда обращаться для подачи документов.

Если Вы хотите посетить такую страну как Канада, то Вам понадобится канадская виза. Мы и такой случай предусмотрели. Специально для Вас мы сделали сайт, рассказывающий во всех подробностях о том, как получить визу в Канаду. Канадцы неохотно дают визу гражданам РФ, поэтому к её оформлению надо отнестись очень ответственно.

Если Вы собираетесь посетить Австралию, то Вам потребуется австралийская виза, подумав об этом, мы создали сайт, который расскажет Вам что необходимо для получения данной визы. Какие документы собрать, как заполнить анкету, какой тип визы в Австралию выбрать и многое другое.

Услуги по странам

- Шенгенская виза в Австрию
- Шенгенская виза в Бельгию
- Шенгенская виза в Венгрию
- Шенгенская виза в Германию
- Шенгенская виза в Голландию
- Шенгенская виза в Грецию
- Шенгенская виза в Данию
- Шенгенская виза в Исландию
- Шенгенская виза в Испанию
- Шенгенская виза в Италию
- Шенгенская виза в Латвию
- Шенгенская виза в Литву
- Шенгенская виза в Люксембург
- Шенгенская виза на Мальту
- Шенгенская виза в Нидерланды
- Шенгенская виза в Норвегию
- Шенгенская виза в Польшу
- Шенгенская виза в Португалию
- Шенгенская виза в Словакию
- Шенгенская виза в Словению
- Шенгенская виза в Финляндию
- Шенгенская виза во Францию
- Шенгенская виза в Чехию
- Шенгенская виза в Швейцарию
- Шенгенская виза в Швецию
- Шенгенская виза в Эстонию
- Виза в Великобританию
- Виза в США
- Виза в Канаду
- Виза в Австралию
- Виза в Австрию
- Виза в Чехию
- Виза в Финляндию
- Виза во Францию
- Виза в Германию
- Виза в Голландию
- Виза в Польшу



Vloga za izdajo schengenskega vizuma

Заявление о выдаче шенгенской визы

Ta obrazec vloge je brezplačen / Бесплатный формуляр

ФОТО

*1. Priimek (družinsko ime)				IZPOLNI URADNA OSEBA Datum vloge: Številka vloge za izdajo vizuma: Mesto predložitve vloge: ☐ veleposlaništvo/ konzulat ☐ skupni zajemni center ☐ Izvajalec storitev ☐ komercialni posrednik ☐ mejni prehod Ime: ☐ drugo Vlogo je sprejel(-a): Spremni dokumenti: ☐ potna listina ☐ sredstva za preživljanje ☐ povabilo ☐ prevozno sredstvo ☐ potovalno zdravstveno zavarovanje ☐ drugo: Odločitev glede vizuma: ☐ zavrnjen ☐ izdan: ☐ A ☐ C ☐ ozemeljsko omejena veljavnost ☐ veljaven: od..... do..... Število vstopov: ☐ 1 ☐ 2 ☐ večkrat Število dni:	
*2. Priimek ob rojstvu (prejšnje družinsko ime)					
*3. Ime (imena) (rojstno ime (rojstna imena))					
4. Datum rojstva (dan–mesec–leto)	5. Kraj rojstva	7. Sedanje državljanstvo			
	6. Država rojstva	Državljanstvo ob rojstvu, če je bilo drugačno			
8. Spol ☐ moški ☐ ženski	9. Zakonski stan ☐ samski ☐ poročen ☐ živi ločeno ☐ razvezan ☐ vdovec/vdova ☐ drugo (navedite)				
10. V primeru mladoletnih oseb: priimek, ime, naslov (če je drugačen od naslova prosilca) in državljanstvo osebe s starševsko avtoriteto/zakonitega skrbnika					
11. Nacionalna identifikacijska številka, če je					
12. Vrsta dokumenta: ☐ običajni potni list ☐ diplomatski potni list ☐ službeni potni list ☐ uradni potni list ☐ posebni potni list ☐ druga potna listina (navedite)					
13. Številke potne listine	14. Datum izdaje	15. Veljavna do	16. Organ, ki jo je izdal		
17. Domači naslov in e-pošta prosilca		Telefonska(-e) številka(-e)			
18. Bivališče v državi, ki ni država vašega sedanjega državljanstva ☐ ne ☐ da Dovoljenje za prebivanje: št. velja do					

26. Schengenski vizumi, ki so bili izdani v zadnjih treh letih	
*19. Sedanji poklic 27. Prstni odtisi, odvzeti predhodno za vlogo za schengenski vizum	
*20. Naziv, naslov in telefonska številka delodajalca. Za študente naziv in naslov izobraževalne ustanove □ da Datum, če je znan:	
28. Dovoljenje za vstop v državo končnega cilja, če je potrebno Organ, ki ga je izdal veljavno od do.....	
21. Glavni razlog(i) za potovanje:	
□ turizem 29. Predvideni datum prihoda na schengensko območje □ poslovni obisk □ zdravstveni razlogi □ sorodnika ali znanca □ kultura □ uradni obisk □ tranzit □ letališki tranzit □ drugo (navedite):	30. Predvideni datum odhoda s schengenskega območja □ šport □ študij
22. Namembna država članica (namembne države članice) /	23. Država članica prvega vstopa
24. Število zaprošenih vstopov: □ en vstop □ dva vstopa □ večkratni vstop	25. Trajanje prebivanja ali tranzita / Navedite število dni

^x Пункты 1, 2 и 3 заполняются в полном соответствии с данными, указанными в проездном документе (загранпаспорте)

* Члены семей граждан Европейского Союза, Европейского экономического пространства или Швейцарии (супруг, дети или родственники по восходящей линии, находящиеся на иждивении), пользующиеся правом на свободное передвижение, не обязаны отвечать на вопросы, помещенные звездочкой (*). Члены семей граждан ЕС, ЕЭП или Швейцарии должны представить документы, подтверждающие родство, и заполнить графу 34 и графу 35.

*31. Priimek in ime osebe (oseb) iz države članice (držav članic), ki vabi (vabijo). Če to ni mogoče, navedite ime hotela (hotelov) aličasne nastanitve (časnih nastanitev) v državi članici (državah članicah)		
Naslov in e-pošta osebe, ki vabi / hotelačasne nastanitve		Telefon in faks
*32. Ime in naslov podjetja/organizacije, ki vabi		Telefon in faks podjetja /organizacije
Priimek, ime, naslov, telefon, faks ter e-pošta kontaktne osebe v podjetju/organizaciji		
*33. Stroške potovanja in bivanja v času prebivanja prosilca krije		
☐ prosilec sam Sredstva za preživljanje ☐ gotovina ☐ potovalni čeki ☐ kreditna kartica ☐ vnaprej plačana nastanitev ☐ vnaprej plačan prevoz ☐ drugo (navedite)		☐ porok (gostitelj, podjetje, organizacija) (navedite) / ☐ glej polje 31 ali 32 ☐ drugo (navedite) Sredstva za preživljanje ☐ gotovina ☐ nastanitev zagotovljena ☐ kriti vsi stroški v času prebivanja ☐ vnaprej plačan prevoz ☐ drugo (navedite)
34. Osebni podatki o družinskem članu, ki je državljan EU, EGP ali CH		
Priimek		Ime (imena)
Datum rojstva	Državljanstvo	Številka potne listine ali osebne izkaznice
35. Sorodstveno razmerje z državljanom EU, EGP ali CH ☐ zakonec ☐ otrok ☐ vnuk/vnukinja ☐ vzdrževani prednik		
36. Kraj in datum		37. Podpis (za mladoletne, podpis osebe s starševsko avtoriteto/zakonitega skrbnika)
Zavedam se, da se vizumska taksa ne povrne, če je vizum zavržen.		

V primeru vloge za vizum za večkratni vstop (glej polje št. 24): Zavedam se, da moram imeti za prvo prebivanje in naslednje obiske na območju držav članic ustrezno potovalno zdravstveno zavarovanje.	
Zavedam in strinjam se: da so podatki v tem obrazcu, moja fotografija in po potrebi odvzem prstnih odtisov obvezni za obravnavo vloge za izdajo vizuma. Moji osebni podatki na tej vlogi za vizum ter moji prstni odtisi in fotografija se pošljejo ustreznim organom držav članic, ki jih obdelajo z namenom, da odločijo o moji vlogi za izdajo vizuma. Ti podatki in podatki v zvezi z odločitvijo o vlogi ali odločitvijo o razveljavitvi, preklicu ali podaljšanju izdanega vizuma se vnesejo v vizumski informacijski sistem ((VIS)¹, kjer se hranijo največ pet let; v tem času so podatki dostopni organom, pristojnim za izdajo vizumov, organom, pristojnim za izvajanje pregledov vizumov na zunanjih mejah in znotraj držav članic in organom v državah članicah, pristojnim za področje priseljevanja in azila, da preverijo, ali so izpolnjeni pogoji za zakonit vstop, bivanje in bivališče na ozemlju držav članic, da ugotovijo, kdo so osebe, ki teh pogojev ne izpolnjujejo ali jih ne izpolnjujejo več, da obravnavajo prošnjo za azil in določijo, kdo je pristojen za tako obravnavo. Pod določenimi pogoji so podatki na voljo tudi imenovanim organom držav članic in Evropolu za namene preprečevanja, odkrivanja in preiskovanja terorističnih dejanj in drugih hudih kaznivih dejanj. Pristojni organ države članice za obdelavo podatkov je Ministrstvo za zunanje zadeve RS, Prešernova 25, 1000 Ljubljana. Seznanjen sem s svojo pravico, da lahko v vsaki državi članici dobim uradno obvestilo o svojih podatkih, vpisanih v VIS, in o državi članici, ki je podatke vnesla, ter zahtevam, da se moji podatki, ki niso točni, popravijo, podatki o meni, ki so zabeleženi nezakonito, pa se izbrišejo. Na mojo izrecno zahtevo me bo organ, ki obravnava mojo vlogo, obvestil o tem, kako lahko uveljavljam pravico, da preverim osebne podatke ter zahtevam, da se netočni podatki spremenijo ali izbrišejo, ter o ustreznih pravnih sredstvih, ki so v zvezi s tem predvidena v nacionalni zakonodaji zadevne države. Nacionalni nadzorni organ te države članice - Informacijski pooblaščenec, Vošnjakova 1, p.p. 78, 1001 Ljubljana, tel: +386 1 230 97 30, e-mail: gp.ip@ip-rs.si - bo obravnaval zahteve glede varstva osebnih podatkov. Izjavljam, da so navedeni podatki po mojem najboljšem vedenju točni in popolni. Zavedam se, da bo zaradi morebitne lažne izjave moja vloga za izdajo vizuma zavržena oziroma bo že izdan vizum razveljavljen ter da sem lahko zaradi tega tudi kazensko preiganjan skladno z zakonodajo države članice, ki obravnava vlogo. Zavezujem se, da bom zapustil ozemlje države članice pred iztekom veljavnosti vizuma, če mi bo le ta izdan. Zavedam se, da je posedovanje vizuma samo eden izmed predpogojev za vstop na evropsko ozemlje držav članic. Samo dejstvo, da mi je bil vizum izdan, ne pomeni, da imam pravico do odškodnine, če ne bom izpolnjeval ustreznih določb člena 5(1) Zakonika o schengenskih mejah in mi bo zaradi tega vstop zavržen. Pogoji za vstop bodo znova preverjeni ob vstopu na evropsko ozemlje držav članic. Я предупрежден и выражаю свое согласие с тем, что сведения, указанные в настоящей анкете, моя фотография и мои отпечатки пальцев являются обязательным условием рассмотрения моего заявления об оформлении визы. Мои личные данные, моя фотография и мои отпечатки пальцев могут быть направлены компетентным органам государств Шенгена с целью их обработки для принятия решения о выдаче визы. Настоящие данные и информация в связи с решением, вынесенным по заявлению, или решением об аннулировании, отзыве или продлении выданной визы вносятся в визовую информационную систему (VIS), в которой они хранятся не более пяти лет; в указанный период доступ к данным имеют органы, к компетенции которых относится выдача виз, органы, осуществляющие проверку выданных виз в пунктах пересечения государственной границы и на территории Шенгенских государств, а также органы, к компетенции которых относятся вопросы иммиграции и предоставления политического убежища, с целью проверки соблюдения условий, необходимых для законного въезда, пребывания и жительства на территории шенгенских государств, а также выявления лиц, не соблюдающих или прекративших соблюдать данные условия, с целью обработки прошений о предоставлении убежища и определения компетентных органов по их рассмотрению. На определенных условиях эти сведения также предоставляются иным органам, определенным Шенгенскими государствами, и Евropolу с целью предотвращения, раскрытия и расследования террористических актов и иных тяжких уголовных преступлений. Компетентным органом по обработке данных является Министерство иностранных дел Республики Словении, 1000 Любляна, Прешернова, 25. Я уведомлен о том, что имею право в любом из шенгенских государств получить официальную справку о моих данных, внесенных в VIS, и о государстве, внесшем в систему эти сведения, а также, в случае, если они не будут соответствовать действительности, требовать их замены или изъятия. По моему специальному запросу орган, рассматривающий мое заявление, известит меня о том, каким образом я могу воспользоваться правом осуществления проверки своих личных данных и требования по замене или изъятию не соответствующих действительности сведений, а также об имеющихся юридических средствах, которые с этой целью предусмотрены национальным законодательством конкретного государства. Национальная контролирующая инстанция данного шенгенского государства - Уполномоченный по информации, 1001 Любляна, Вошнякова, 1, п/я 78, тел. +386 1 230 97 30, э-почта: gp.ip@ip-rs.si - будет рассматривать вопросы о защите личных данных. Со всей ответственностью заявляю, что указанные данные являются точными и полными. Мне известно, что ввиду возможного преднамеренного неправильного указания данных мое заявление о выдаче визы может быть отклонено либо уже выданная виза может быть аннулирована, в связи с чем я могу быть подвергнут уголовному преследованию в соответствии с законодательством государства, рассматривавшего мое заявление. Обязуюсь в случае выдачи мне визы покинуть территорию шенгенского государства до истечения ее срока действия. Мне известно, что наличие визы является лишь одним из условий въезда на европейскую территорию шенгенских стран. Сам по себе факт выдачи мне визы не означает моего права на возмещение ущерба в случае несоблюдения мною соответствующих положений статьи 5(1) Регламента ЕС (Шенгенский кодекс о границах) и в связи с этим запрета на мой въезд. Соответствие требованиям по въезду в страну подлежат повторной проверке при въезде на европейскую территорию государств-членов шенгена.	
Kraj in datum	Podpis (za mladoletne, podpis osebe s starševsko avtoriteto/zakonitega skrbnika)

¹ Če VIS deluje / In so far as the VIS is operational.

Как правильно заполнить анкету для шенгенской визы?!

Анкету необходимо заполнять на английском языке или на национальном языке страны, в которую вы собираетесь поехать. Анкету следует распечатать на листах формата А4 с 2-х сторон.

Итак, давайте разберемся по пунктам.

- **Пункт №1.** Фамилию необходимо указать латинскими буквами, именно так, как у Вас написано в загранпаспорте.
- **Пункт №2.** Указываете свои фамилии, если Вы их когда-либо меняли. Если нет, то пишете «-».
- **Пункт №3.** Имя указываете в точности с заграничным паспортом в латинской транскрипции.
- **Пункт №4.** Указываете дату своего рождения.
- **Пункт №5.** Вписать в случае наличия у заявителя, если отсутствует, то поставить «-».
- **Пункт №6.** В данной графе необходимо указать страну, которая существует на данный момент, т.е. Russia, даже учитывая то что многие из нас родились в СССР.
- **Пункт №7.** Следует указать также Russia, в обоих случаях, но если Вы конечно же родились в России.
- **Пункт №8.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №9.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункт №10.** Указать в случае, если заявитель несовершеннолетний фамилию, имя, адрес (если отличается от адреса заявителя) и гражданство лица с полномочием родителей/законного представителя
- **Пункт №11.** Поле «идентификационный номер» следует оставить пустым.
- **Пункт №12.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.
- **Пункты №13-16.** Указать информацию о Вашем загран паспорте.
- **Пункт №17.** Укажите Ваш домашний адрес и адрес электронной почты.
- **Пункт №18.** Если Вы гражданин России и проживаете постоянно в России, то Вам необходимо отметить квадратик рядом со словом «Нет».
- **Пункт №19.** Следует указать официальное название Вашей должности, и оно должно полностью совпадать с названием должности в справке с места работы.
- **Пункт №20.** В этой графе укажите название компании, в которой работаете. Указывайте точно так же как написано в справке с работы. Также укажите адрес и номер телефона отдела кадров. Когда будете указывать телефон, то очень основательно продумайте, чей номер написать, так как на этот телефон с очень большой вероятностью позвонят из Посольства, что бы проверить информацию, указанную в анкете. Зачастую отказывают в визе лишь потому, что к телефону не подошли или человек, снявший трубку, сказал, что Вас нет или он Вас вообще не

знает. Школьникам или студентам в данном пункте необходимо указать полное название и адрес учебного учреждения. Данные следует указывать по состоянию на день подачи. Если же вы не работаете и не учитесь, то Вам будет необходимо предъявить спонсорское письмо.

- **Пункт№21.** Цель поездки надо выбрать одну. Не следует перечислять консульским офицерам, что вы там собираетесь делать, это только запутает их. Если Вы едете смотреть достопримечательности, ходить по театрам, тогда отмечайте поле возле «Туризм». Если Вам прислали приглашение родственники, то указывайте цель поездки «Посещение родственников или друзей». Если же Вам прислала приглашение зарубежная фирма, то Вашей целью поездки будет – «Деловая».

- **Пункт№22.** Страна назначения указывается та в Посольство, которой подаются документы на шенгенскую визу. Если Вы собираетесь за одну поездку посетить несколько стран, то выбор зависит от того по сколько дней Вы планируете провести в каждой. При равном количестве дней в каждой стране необходимо подавать документы в Посольство страны, в которой Вы пересечете границу шенгенской зоны. Если же количество дней проведенных в каждой стране разное, то подавать документы следует в Посольство страны, в которой Вы проведете наибольшее количество времени.

- **Пункт№23.** В графе «страна первого въезда...» следует указать страну, через которую Вы въедете в шенгенскую зону. Если Вы летит с пересадкой, то укажите страну, в которой будете совершать её, так как границу Вы будете проходить именно там.

- **Пункт№24.** Если Вы в Посольство подаете документы на одну поездку, то отмечайте поле возле «для однократного въезда». Если Вам необходимо съездить 2 или более раз, то Вам необходимо подать документы полностью на 2 поездки и в таком разе отметить «двукратного въезда» или «многократного въезда».

- **Пункт №25.** При указании продолжительности пребывания внимательно сосчитайте количество дней, которое вы будете там находиться, начиная со дня въезда до дня когда вы пересечете границу шенгенской зоны.

- **Пункт№26.** Укажите визы, которые у Вас были (если много виз, то укажите сколько влезет), напишите страну которая выдала визу и «коридор» визы.

- **Пункт№27.** Поставить отметку в соответствующем квадратике.

- **Пункт№28.** Данный пункт заполняется только при запрашивании транзитной визы. Также необходимо указать данные визы страны, в которую Вы собираетесь поехать. Если с этой страной у нас безвизовый режим, то необходимо в пакет документов приложить копии билетов.

- **Пункт№29.** Укажите дату первого дня.

- **Пункт№30.** Укажите дату последнего дня путешествия.

- **Пункт№31.** Если Вы запрашиваете туристическую визу, то укажите название гостиницы, её адрес, e-mail и номер телефона, где планируете жить. Если Вы едете по частному приглашению, то укажите имя приглашающего и его координаты.

- **Пункт№32.** Данная графа только для людей направляющихся в шенгенскую

зону в командировку. В ином случае оставьте графу не заполненной.

- **Пункт№33.** Поставить отметки в соответствующих квадратах.
- **Пункт№34-35.** Заполняете, если едете к близкому родственнику.
- **Пункт№36.** Указываете даты и город заполнения анкеты.
- **Пункт№37.** Ваша личная подпись.